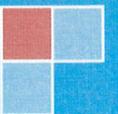


خدمات
Khadamaty



Code Éthique de la
SPA KHDAMATY

N°Vert 3075



INTRODUCTION

Notre objectif est d'exercer nos activités avec intégrité. Ce qui nous importe, ce ne sont pas les résultats, mais c'est la manière de les atteindre.

À cet effet, notre Code d'Éthique définit les Valeurs fondamentales de comportement applicables à notre activité et expose les lignes directrices pour les décisions que les salariés peuvent être conduits à prendre sur divers sujets d'ordre éthique.

C'est l'adhésion de tous les salariés de la **SPA KHADAMATY** dans ce Code d'Éthique qui garantira au mieux les succès futurs de nos Salariés.

BBA le : 09 AOUT 2021

Le Président du Conseil d'Administration



MW
09/08/2021
HARBOUCHE ZOUBIR
Président Du Conseil D'Administration

COPIE URGENTE

1- OBJECTIFS

Ce Code de conduite et d'éthique professionnelle a pour but d'orienter tous nos personnels et partenaires dans la conduite de nos activités en accord avec les normes éthiques.

En adhérant aux principes de ce Code, nous préservons nos valeurs et la réputation de la **SPA KHADAMATY** qui doit prospérer dans une culture d'honnêteté, d'intégrité et de responsabilité.

2- CHAMP D'APPLICATION DU CODE D'ÉTHIQUE

Notre Code s'applique à l'ensemble des salariés de la **SPA KHADAMATY**, il est notifié à ses parties intéressées.

3- COMMENT APPLIQUER LE CODE D'ÉTHIQUE

Tous les salariés de la **SPA KHADAMATY** sont appelés à lire attentivement le code Éthique, de le comprendre et de l'appliquer.

Chaque Nouveau recrue est sensibilisé sur le code Éthique, l'avenant est dûment rempli et Signé lors de la signature du contrat de travail.

4- RESPONSABLES

Nous invitons tous les Managers à renforcer et à promouvoir notre culture déontologique en faisant preuve d'ouverture et d'honnêteté sur la conduite professionnelle. Il est essentiel que nous montrions l'exemple à ceux que nous supervisons en leur donnant des conseils et des orientations.

5- CONSEQUENCES DU NON-RESPECT DU CODE D'ÉTHIQUE

Le non-respect des règles et lignes directrices définies dans le Code d'Éthique engage votre responsabilité personnelle et vous pourrez vous exposer à des sanctions disciplinaires. Il vous incombe en conséquence de lire, de bien assimiler et de respecter et faire respecter ces dernières.

6- ACCES AU CODE D'ÉTHIQUE

Chaque Salarié doit recevoir un exemplaire du Code d'Éthique par voie courriel et par le biais de son responsable hiérarchique.

Une version numérique du Code d'Éthique est également disponible sur notre site WEB.

LES PRINCIPES DE NOTRE CODE ETHIQUE

1- LES VALEURS DE LA SPA KHADAMATY

1.1- BONNE GOUVERNANCE

SPA KHADAMATY exerce une bonne gouvernance qui s'inscrit dans le respect des lois et réglementations nationales.

SPA KHADAMATY mène ses activités et développe ses relations en toute transparence, tout en rendant disponible ses résultats et performances.

1.2- CONDITIONS DE TRAVAIL

SPA KHADAMATY refuse toutes formes de travail et conditions d'emploi illégales.

Nous maintenons un milieu de travail dans lequel la sécurité et la dignité des personnes sont respectées. Chacun de nous doit intégrer cette dimension dans son comportement en respectant les consignes.

1.3- INTEGRITE

L'intégrité implique le respect des valeurs morales. Elle implique également que nous fassions preuve d'honnêteté et de transparence dans notre travail. Cette intégrité doit se refléter dans nos comportements envers nos salariés et nos Parties Intéressées.

1.4- ÉQUITÉ ET DIVERSITÉ

SPA KHADAMATY assure à ses salariés l'égalité de traitement et l'équité des chances. Pour leur recrutement, leur rémunération et leur évolution au sein de la **SPA KHADAMATY**,

Nous encourageons la mobilité professionnelle et nous veillons à ce qu'elle soit accessible au plus grand nombre de nos salariés.

Nous ne faisons aucune distinction entre les personnes en fonction de leur : critères de race, de caste, de nationalité, de religion, d'handicap, de sexe, d'orientation sexuelle ou d'engagement politique.

DIALOGUE SOCIAL

Le dialogue social est conduit par la participation et la concertation en synergie avec nos comités mis en place conformément à la réglementation en vigueur, les lois et règlements, afin de construire un socle social solide.

1.5- CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES

SPA KHADAMATY, assure la protection et la confidentialité des données relatives à ses salariés, actionnaires et toute autre partie intéressée.

SPA KHADAMATY applique et fait appliquer les lois, les réglementations nationales et autres exigences applicables qui régissent la collecte et l'utilisation des données personnelles.

2- PRATIQUES ET ENGAGEMENT DE LA SPA KHADAMATY

2.1- LES SALARIES

Tous les Salariés sont traités de la même façon dont le respect et la considération.

Tout salarié de la **SPA KHADAMATY** a le droit d'accès à des formations continues pour développer ces compétences.

SPA KHADAMATY s'engage à faciliter l'accès à la formation pour toutes les Catégories Sociaux Professionnelles.

Tout recrutement au sein de la **SPA KHADAMATY** est soumis à un entretien de recrutement assuré par sa **Direction RH** afin de préserver l'impartialité, l'objectivité et l'égalité des chances basées sur des critères prédéfinis par la Direction Générale telle que : Compétences, expériences, maîtrise des connaissances, ...).

Les membres de la famille proche des salariés ne peuvent être embauchés que sur la base de leurs qualifications, de leurs compétences et de leurs expériences, à condition qu'aucun rapport hiérarchique ne soit directement ou indirectement constitué entre le personnel et son proche parent ou partenaire.

2.2- ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

SPA KHADAMATY demande à ses Managers et leurs collaborateurs d'adopter une approche collective et un management participatif.

SPA KHADAMATY interdit toute forme de discrimination à l'égard de tous les salariés.

Il est strictement interdit toute forme d'harcèlement Moral ou physique à l'égard de toute personne interne ou externe.

Tous les salariés sont appelés à collaborer dans le respect mutuel et la dignité Totale.

2.3- SANTE SECURITE AU TRAVAIL

SPA KHADAMATY met à disposition tous les moyens nécessaires afin d'assurer la sécurité et la santé de ses salariés.

Une évaluation régulière des dangers et des risques liés aux activités est réalisée, des actions sont mises en œuvre pour prévenir leurs impacts.

Tous les salariés de la **SPA KHADAMATY** sont tenus de respecter les consignes de Santé et sécurité lors de l'exercice de leur fonction.

2.4- PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT

SPA KHADAMATY est attachée à la prise de conscience de chacun de ses salariés et les encourage à adopter un ensemble de comportements respectueux de l'environnement.

Les risques en matière d'atteintes graves à l'environnement regroupent les événements et risques suivants :

- Pollution graduelle ou accidentelle de l'air et des sols.
- Consommation excessive de ressources.

2.5- VIE PRIVEE

SPA KHADAMATY s'engage à préserver la vie privée, l'intimité et les données personnelles de ses parties intéressées et d'en assurer la confidentialité, sauf obligation légale.

Toute information hors du cadre de travail ne peut en aucun cas entraver leur vie professionnelle (Réseaux Sociaux).

2.6- CONFIDENTIALITE DES DONNEES ET INFORMATIONS

Les Salariés de la **SPA KHADAMATY** sont tenus de ne pas diffuser des données et des informations appartenant à la Société, Clients, Fournisseurs et Tierces, dont il a connaissance. Cette règle s'applique également à tous les documents, bases de données, logiciels, dossiers enregistrés sous format électronique ou autres.

Les salariés sont tenus de protéger les informations à caractère confidentiel qu'ils possèdent sur les parties intéressées avec lesquelles ils traitent dans le cadre de leurs activités.

Tout abus en matière d'utilisation d'informations confidentielles peut faire l'objet de poursuites judiciaires et/ou de mesures disciplinaires.

2.7- ACCES AUX DONNEES INFORMATIQUE

Les systèmes informatiques de la **SPA KHADAMATY** ou ceux d'organismes externes, accessibles via les réseaux, logiciels, Intranet et messagerie électronique, doivent être destinés à des utilisations professionnelles.

Les utilisations du système informatique sont interdites à des fins personnelles.

Les conduites abusives suivantes liées à l'utilisation des réseaux électroniques sont interdites :

- Communication d'images, ou de courriels contenant des propos inconvenants, grossiers ou des commentaires inappropriés
- Atteinte aux droits d'auteur.
- Piratage et actions visant à déjouer les fonctions de sécurité des réseaux informatiques.

2.8- UTILISATION DES ACTIFS DE LA SPA KHADAMATY

Les Salariés de la SPA KHADAMATY s'engagent à préserver les actifs matériels et immatériels de tout détournement, mauvaise utilisation ou gaspillage des ressources. Chaque Salarié est responsable de la bonne utilisation et de la protection des biens mis à sa disposition ou à sa charge

Il est strictement interdit toute utilisation d'équipements ou installations de la **SPA KHADAMATY** à des fins personnelles.

Les salariés sont tenus par le secret professionnel et ne doivent en aucun cas divulgué des informations et ou des données confidentielles, sauf autorisation de la hiérarchie.

2.9- CONFORMITE DE LA COMPTABILITE

SPA KHADAMATY veille à ce que les déclarations comptables et fiscales qu'elle transmet aux autorités compétentes soient exhaustives et fiables. Nous devons faire preuve de vigilance vis-à-vis des transactions financières effectuées

2.9.1- CONFLIT D'INTÉRÊTS

SPA KHADAMATY s'assure que ses activités et intérêts personnels, directs ou indirects ne soient pas à l'encontre de sa réputation. Tout conflit d'intérêts potentiel doit être impérativement signalé.

SPA KHADAMATY interdit toute relation d'affaire nouée à titre personnel avec un fournisseur, un prestataire, un client ou une Tierce Partie.

- Aucune gratification financière ou en nature ne peut être donné en vue d'obtenir un avantage ou ne peut être reçue pour favoriser une entreprise ou une personne.
- Chaque salarié doit faire preuve de raison afin d'éviter toute situation pouvant présenter un conflit d'intérêts ou être perçue comme telle.
- Le personnel ne doit jamais proposer ou promettre, directement ou par le biais d'intermédiaires, un quelconque avantage personnel, financier ou autre en vue d'obtenir ou de maintenir une relation d'affaire ou d'autres avantages avec un tiers, que celui-ci soit public ou privé.

2.10- RESPECT DES LOIS, NORMES ET REGLEMENTS

SPA KHADAMATY et son personnel sont liés par les dispositions légales. À cet égard, le respect des lois et règlements en vigueur ne doit jamais être compromis. Le personnel doit également se conformer au règlement intérieur.

2.10.1- ABUS DE FONCTION

En dehors de la **SPA KHADAMATY**, le personnel ne doit exercer aucune activité susceptible d'interférer avec ses responsabilités, il est strictement interdit de créer des risques pour la réputation de la **SPA KHADAMATY** ou d'entrer de toute autre manière en conflit d'intérêts.

2.10.2- CADEAUX

Les Salariés de la **SPA KHADAMATY** ne doivent pas être influencés par l'octroi de faveurs et ne doivent pas essayer d'influencer d'autres personnes en leur proposant des faveurs.

Ils n'ont pas le droit d'accepter ni de proposer des cadeaux quelques soit la Nature, lorsqu'un tel comportement peut porter atteinte à la réputation de la **SPA KHADAMATY**.

COPIE EN VIGUEUR

ANNEXE 1

DECLARATION D'ENGAGEMENT

Je confirme que j'ai pris pleine connaissance du Code Éthique auquel **SPA KHADAMATY** à adhérer, je viens par la présente déclaration d'Engagement à le respecter lors de la conduite de mes fonctions.

Je confirme aussi que j'ai pris connaissance des mesures disciplinaires auxquelles je peux être confronté en cas de manquement au Code Éthique de la **SPA KHADAMATY**.

Par ailleurs, je m'engage qu'en cas de rupture définitive de ma relation de travail avec **SPA KHADAMATY**, je n'entreprendrai ni directement, ni indirectement aucune relation d'affaires pour le compte d'une société ou entreprise agissant dans la même activité de la **SPA KHADAMATY** quel qu'en soit la forme nationale ou étrangère et ce pour une durée qui n'excèdera pas 2 ans, sous réserve des dispositions réglementaires ou applicables chez **SPA KHADAMATY**.

A. le :

« Lu et Approuvé »

Nom, Fonction Signature

COPIE EN VIGUEUR